Centrum služeb pro rodinu a dítě a dětský domov Charlotty Masarykové
ul. U Včely 176, 156 00 Praha 5 - Zbraslav
Telefon: +420 257 920 303, ID datové schránky sfe7ead
Zřizovatel: Hlavní město Praha, Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

Příloha č. 1 Vnitřního řádu ZDVOP Tererova

Návštěvní řád a postup pro telefonický kontakt s dítětem ve ZDVOP Tererova

1. Návštěvy dětí ve ZDVOP jsou umožněny rodičům, resp. zákonným zástupcům dětí a jiným osobám odpovědným za výchovu dětí, popř. jiným osobám blízkým dítěti se souhlasem rodičů. Dále jsou návštěvy umožněny osobám, které obdržely oznámení o vhodnosti stát se pěstounem nebo osvojitelem a prověřeným dobrovolníkům.

2. Zájemci o návštěvu musí prokázat svoji totožnost (občanský průkaz, cestovní pas). Styk dítěte s příslušnými osobami může být omezen pouze rozhodnutím soudu.

3. S ohledem na program dětí je nejvhodnější doba návštěv dopoledne od 9:00 hod. do 11:30 hod. (u dětí, které nechodí do MŠ, ZŠ či o víkendu) a odpoledne od 15:00 hod. do 17:30 hod., popřípadě dle dohody.

4. Návštěva musí dodržovat zásady slušného chování, respektovat pokyny personálu a nesmí být pod vlivem alkoholu či návykových látek. Není vhodné chodit na návštěvu za dítětem v době vlastního (respiračního, infekčního) onemocnění.

5. Případné nápoje, potraviny a dárky pro děti, které chce navštěvující osoba přinést, je vhodné konzultovat s osobou v přímé péči (případně sociální pracovnicí), a to s ohledem na bezpečnost a zdraví dětí.

6. Návštěva se zvířetem je možná pouze se souhlasem ředitelky, popř. jí pověřenou osobou, a to za podmínek neohrožení zdraví a bezpečnosti dětí a dalších osob. U psa je vyžadován náhubek a držení na vodítku.

7. Pořizování obrazových a zvukových záznamů dětí ve ZDVOP je možné pouze se souhlasem zákonných zástupců dětí.

8. V případě nemoci dítěte je nutné respektovat vyjádření lékaře pro realizaci návštěvy či vycházky.

9. Každou návštěvu je nutné předem dohodnout s ohledem na program, popř. zdravotní stav dítěte. Návštěva dítěte je možná jen po předchozí dohodě se sociální pracovnicí, v případě její nepřítomnosti po předchozí dohodě s ředitelkou. Návštěva se vždy zapisuje do knihy návštěv. Návštěva je stvrzena podpisem osob, které dítě navštívily.

10. Průběh návštěvy je zaznamenán do spisové dokumentace dítěte.

11. Návštěvy dětí se konají v prostorách vyhrazených pro návštěvy. Vycházky dětí s rodiči nebo jinými osobami odpovědnými za výchovu dětí (popř. jinými osobami blízkými dítěti) mimo ZDVOP jsou možné s vědomím ředitelky či jí pověřené osoby.

12. Po dobu návštěvy přebírá plně odpovědnost za zdraví a bezpečnost dítěte osoba, které byla povolena návštěva (vycházka). Osoba, která za dítě převzala odpovědnost, zásadně nenechává dítě bez dozoru.

13. V případě nevhodného chování, které by nepříznivě působilo na dítě od osoby, která dítě navštívila, je ředitelka, popř. jí pověřená osoba, s ohledem na zdraví a nejlepší zájem dítěte oprávněna rozhodnout o zákazu nebo přerušení (ukončení) návštěvy dítěte.

14. Pokud v průběhu návštěvy dojde ke zranění dítěte (např. následkem pádu), je osoba na návštěvě povinna ihned o tom informovat sloužící osoby v přímé péči ZDVOP.

15. O případných výjimkách z návštěvního řádu rozhoduje v odůvodněných případech ředitelka či jí pověřená osoba.

16. Telefonický kontakt dítěte s rodiči, jinými osobami odpovědnými za výchovu či jinými blízkými osobami je možný každý den v době od 15:00 do 18:00 hod. na tel.: 770 317 098, po dohodě se sociální pracovnicí i mimo stanovenou dobu.

17. Telefonický kontakt na sociální pracovnici v pracovní dny 8:00 – 16:30 hod, Bc. Alžběta Hyklová, DiS.: 770 317 026.

Upozornění:

- Ve ZDVOP je přísný zákaz kouření a konzumování návykových látek.

V Praze dne 15. 4. 2024

Ing. Radka Soukupová
ředitelka
Centrum služeb pro rodinu a dítě
dětský domov Charlotty Masarykové